

Protocollo di intesa per la realizzazione del progetto
“Insieme per sentirsi più sicuri, Diamoci una mano” - luglio 2010/giugno 2011

Tra

il **Comune di Modena**, Codice fiscale 00221940364:

- CIRCOSCRIZIONE n. 3 “Buon Pastore-Sant'Agnese-San Damaso”, con sede in via don Minzoni 121 - rappresentato dal Funzionario Responsabile del Servizio Decentramento, dott. Massimo Fiorani,
- ASSESSORATO “Qualità e Sicurezza della città. Lavori pubblici e Sport”- rappresentato dal Dirigente Responsabile del Settore “Polizia Municipale e Politiche delle Sicurezze” Comandante Franco Chiari,

E

I **Sindacati** dei pensionati presenti sul territorio:

- SPI/CGIL rappresentata da Luisa Zuffi,
- FNP/CISL rappresentata da Sergio Davoli,
- UILP/UIL rappresentata da Fernanda Malavolti;

E

il **Centro Sociale Anziani e Orti BUON PASTORE** - rappresentato dal Presidente Augusto Montorsi,

Si conviene quanto segue:

1. FINALITÀ

- Il progetto “*Insieme per sentirsi più sicuri, Diamoci una mano*” si inserisce nell'ambito delle “Politiche per la Sicurezza e la qualità della città” approvate dal Consiglio Comunale e in particolare riflette l'approccio integrato delle politiche per la sicurezza con il coinvolgimento dei cittadini secondo il principio di sussidiarietà. I quartieri, le vie, i parchi, la città diventano più sicuri quando la responsabilità del cittadino e il senso di appartenenza al territorio, possono essere esplicitate attraverso una spontanea sorveglianza e osservazione in un contesto in cui queste attitudini vengano valorizzate dagli interlocutori istituzionali locali, che ne utilizzano le disponibilità al fine di monitorare e controllare il territorio, promuovere una migliore vivibilità urbana e qualità del vivere civile.
- L'obiettivo specifico del progetto è la creazione di uno o più punti di ascolto aperti per la sicurezza urbana, dove un gruppo di rilevatori qualificati filtra le segnalazioni che provengono dai cittadini e composto da un determinato gruppo di volontari, in questo caso di pensionati accreditati dalle strutture sindacali presenti nel territorio, e che le inoltrano con le modalità stabilite, alla Polizia Municipale.

L'obiettivo principale del progetto è quello di incrementare con la partecipazione dei cittadini, la sensazione di vivere in una città più sicura, allargando e qualificando la rete del “volontariato

civico” in coerenza con quanto previsto dalla Legge Regionale E. R. n. 24/2003 avente per oggetto la “*Disciplina della Polizia Amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza*” che, fra l'altro, all'art. 3 prevede “la gestione integrata del controllo del territorio e degli interventi di emergenza nel campo sociale, sanitario, della mobilità e della sicurezza”.

Una città è tanto più sicura, o meglio, è percepita come più sicura, quando la sorveglianza e l'osservazione effettuata dai cittadini è molto sviluppata e vi è un riconoscimento di questa rete, valorizzata dagli interlocutori istituzionali locali, che ne utilizzano le disponibilità al fine di monitorare e controllare il territorio e per promuovere una migliore vivibilità urbana e qualità del vivere civile.

2. ADEMPIMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

La CIRCOSCRIZIONE N. 3 si impegna:

- ad organizzare, in collaborazione con la Polizia Municipale e gli altri soggetti coinvolti, il percorso di formazione per gli operatori volontari per la gestione del servizio ed aggiornare le informazioni utili e la relativa documentazione;
- al coordinamento e realizzazione delle assemblee dei pensionati, in collaborazione con la Polizia Municipale, i Sindacati e il Centro Sociale, ed individuazione di un gruppo di volontari accreditati dalle organizzazioni che, nelle sedi individuate e negli orari prestabiliti e pubblicizzati - riceveranno le segnalazioni dai cittadini che saranno poi inoltrate, con le modalità concordate, alla Polizia Municipale per la conseguente trattazione.

L'ASSESSORATO “QUALITÀ E SICUREZZA DELLA CITTÀ. LAVORI PUBBLICI E SPORT” si impegna a:

- promuovere una adeguata campagna di informazione sul progetto, con particolare riferimento alla diffusione del materiale relativo;
- curare la pubblicizzazione del progetto, in accordo con tutti i soggetti coinvolti, con informazione alla stampa e mediante pubblicazione del progetto sul giornalino del Comune e su quello dei pensionati;
- fornire i necessari supporti tecnici ed organizzativi per la realizzazione del progetto.

LA POLIZIA MUNICIPALE si impegna:

- a partecipare alle assemblee dei pensionati, eventualmente assieme ad altri soggetti, quali ad es. associazioni dei consumatori, Hera, per suggerire modi adeguati di comportamento, al fine di evitare situazioni di disagio o di rischio: gli anziani, infatti, si trovano a vivere in coppia o da soli, spesso in condizione di isolamento e di solitudine, bisognosi di compagnia e quindi talvolta vittime di soggetti che, sfruttando queste situazioni, tentano di intrufolarsi nelle loro abitazioni;
- negli incontri ad illustrare il progetto, indicando già le date degli incontri con i volontari e raccogliendo eventuali adesioni;
- per la produzione di documentazione e moduli per le procedure di segnalazione e per la diffusione dell'attività con materiale pubblicitario (volantini).

3. ADEMPIMENTI DEI SINDACATI E DEL CENTRO SOCIALE

Individuare un gruppo di volontari accreditati dalle organizzazioni che frequenteranno il percorso iniziale di “formazione” con alcuni incontri con la Polizia Municipale nei quali saranno chiariti in particolare quali sono le segnalazioni di competenza della Polizia Municipale e gli elementi che devono contenere e sarà inoltre esplicitata l'importante funzione di “filtro” che i volontari devono effettuare dopo aver vagliato la segnalazione ricevuta.

4. PROCEDURA DI SEGNALAZIONE:

- a) I volontari, successivamente al percorso formativo, nelle sedi individuate e negli orari prestabiliti e pubblicizzati, riceveranno le segnalazioni dai cittadini che saranno poi inoltrate, con le modalità concordate, alla Polizia Municipale per la conseguente trattazione;

b) le segnalazioni urgenti (buca sulla strada, albero pericolante) saranno inoltrate alla Sala Operativa; le segnalazioni che devono essere trattate con sollecitudine saranno inoltrate via telefono all'Ufficio Vigili di Quartiere oppure all'e-mail infopm@comune.modena.it, che le smisteranno all'ispettore competente, mentre le altre saranno comunicate all'operatore del Servizio di Prossimità che passerà settimanalmente presso l'ufficio.

5. OGGETTI DELLE SEGNALAZIONI

Segnalazioni da raccogliere e monitorare:

- degrado del verde, sporcizia, rifiuti abbandonati;
- degrado urbano: buche nelle strade, scritte sui muri, cicli e veicoli abbandonati, ecc...;
- rumori molesti;
- presenze "sospette";
- illuminazione;
- episodi di inquinamento;
- microcriminalità e vandalismi;
- nomadi ed occupazioni abusive;
- prostituzione, spaccio droghe;
- traffico;
- cantieri con lavoro nero.

6. VERIFICA E VALUTAZIONE DEI RISULTATI E DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Sono previste verifiche periodiche con tutti i soggetti coinvolti, al fine di valutare risultati, modalità e punti critici.

7. COORDINAMENTO del progetto che sarà effettuato:

- * per la Circoscrizione 3, dal Presidente Loris Bertacchini,
- * per l'Assessorato alla qualità e sicurezza della Città, dalla Responsabile del Servizio dott.ssa Giovanna Rondinone e da Alessandra Nobili,
- * per la Polizia Municipale, dal Funzionario di P.M. Commissario Anna Maria Parrotta,
- * per i Sindacati pensionati: SPI/CGIL Luisa Zuffi, FNP/CISL Sergio Davoli, UILP/UIL Fernanda Malavolti;
- * per il Centro Sociale Anziani e Orti Buon Pastore, dal Presidente Augusto Montorsi.

Modena, _____

Letto, approvato, sottoscritto

p. LA CIRCOSCRIZIONE
Il Funzionario Responsabile
del Servizio Decentramento
Dott. Massimo Fiorani

p. L'ASSESSORATO
"Qualità e Sicurezza della città"
Il Dirigente Responsabile
Comandante Franco Chiari

p. I Sindacati dei pensionati:
SPI/CGIL Luisa Zuffi _____

FNP/CISL Sergio Davoli _____

UILP/UIL Fernanda Malavolti _____

p. Il CENTRO SOCIALE
Anziani e Orti Buon Pastore
Il Presidente Augusto Montorsi

Del che è redatto il presente verbale, letto e sottoscritto

Il Presidente
f.to Loris Bertacchini

Il Segretario
f.to (Resp. Amm.vo Lina Manfredi)

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il 29 giugno 2010 e per 15 giorni consecutivi e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Il Segretario
f.to (Resp. Amm.vo Lina Manfredi)

Immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D. Lgs. 267/2000 -

Il Segretario
f.to (Resp. Amm.vo Lina Manfredi)